

Утверждено
Генеральный директор
Ю.А. Демкин
М.П.
Приказ от "10" ~~09~~ 2022 г. № 13



Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ ООО «ДОКСТАРКЛАБ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015г. № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования"), ООО «ДОКСТАРКЛАБ».
- 1.2. Целью итоговой аттестации является оценка степени и уровня освоения слушателем образовательной программы.
- 1.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, является обязательной, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.
- 1.4. К итоговой аттестации допускается лицо, завершившее в полном объеме освоение программы дополнительного профессионального образования.
- 1.5. Итоговая аттестация проводится структурным подразделением ООО «ДОКСТАРКЛАБ» - Инновационной академией профессионального развития (далее – Академия).
- 1.6. Выдача документов о дополнительном профессиональном образовании осуществляется на основании Положения о порядке оформления, выдачи, учета и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании ООО «ДОКСТАРКЛАБ», размещенном на официальном сайте.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме итогового тестирования.

3. Аттестационная комиссия

3.1. Аттестационная комиссия состоит из двух человек и формируется следующим образом: председатель аттестационной комиссии – ректор Академии, секретарь аттестационной комиссии – назначается приказом генерального директора ООО «ДОКСТАРКЛАБ».

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Срок проведения итоговой аттестации определяются соответствующей образовательной программой.

4.2. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.3. Итоговая аттестация проводится с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий.

4.4. Выбор образовательной платформы, с использованием которой проводится итоговая аттестация, осуществляется Академией.

4.5. Подсчет и фиксация результатов итогового тестирования проводится с использованием программно-технических средств образовательной платформы с последующей фиксацией результатов аттестационной комиссией в протоколе.

4.6. Технические аспекты прохождения итоговой аттестации регламентируются документами соответствующей образовательной платформы.

4.7. В течение 1 календарного месяца с даты завершения обучения в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы слушатель обязан пройти итоговое тестирование, для которого ему предоставляется не более 3-х попыток.

4.8. Для успешного прохождения итогового тестирования слушатель должен правильно ответить на не менее чем 70% тестовых вопросов.

4.9. Фиксация результатов прохождения итогового тестирования осуществляется дважды: через 10 дней (первый период) и по истечении 1 календарного месяца (второй период) с даты завершения обучения в соответствии с учебным планом образовательной программы.

4.10. По истечении первого периода прохождения итогового тестирования аттестационная комиссия формирует протокол проведения итогового тестирования с указанием списка слушателей, успешно прошедших такое тестирование. На основании указанного протокола ООО «ДОКСТАРКЛАБ» издает приказ о завершении обучения таких слушателей, обеспечивает формирование проектов документов о дополнительном профессиональном образовании, их предварительное согласование с такими слушателями и последующий выпуск.

4.11. Общий срок на формирование проектов документов о дополнительном профессиональном образовании, их согласование со слушателями, последующую

выдачу (направление) слушателям составляет 10 рабочих дней с даты подписания приказа в соответствии с пунктом 4.10 настоящего положения.

4.12. По истечении второго периода прохождения итогового тестирования аттестационная комиссия формирует протокол проведения итогового тестирования с указанием списков слушателей:

- успешно прошедших итоговое тестирование;
- не прошедших итоговое тестирование или не достигших результатов, установленных пунктов 4.8 настоящего Положения.

4.13. На основании указанного в пункте 4.12 настоящего Положения протокола ООО «ДОКСТАРКЛАБ» издает приказ о завершении обучения по дополнительной профессиональной программе, обеспечивает формирование проектов документов о дополнительном профессиональном образовании (для слушателей, успешно прошедших итоговое тестирование), их предварительное согласование с такими слушателями и последующий выпуск.

Прочим слушателям выдается справка об обучении (о периоде обучения).

4.14. Общий срок на выполнение мероприятий в соответствии с пунктом 4.13 настоящего положения не может превышать 10 рабочих дней с даты подписания протокола в соответствии с пунктом 4.12 настоящего положения.

4.15. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или не достигшие результатов, установленных пунктов 4.8 настоящего Положения, подлежат отчислению.

4.16. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по болезни или по другим уважительным причинам и предоставившим официальный документ, выданный соответствующим учреждением, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию.

4.17. Решение о предоставлении возможности пройти итоговую аттестацию лицам, указанным в пункте 4.16 настоящего Положения, принимается индивидуально ректором Академии по итогам рассмотрения документов, подтверждающих уважительные причины непрохождения итоговой аттестации в установленном настоящим Положением срок.

4.18. Срок, на который слушателю продлевается (открывается) возможность пройти итоговую аттестацию, определяется сроком, в течение которого действовали документально подтвержденные уважительные причины.